

募集要項	
職種	地域医療連携室 事務
募集人員	1 名
応募書類	①履歴書（写真貼付）②職務経歴書
選考方法	面接
採用試験日	随時
業務内容	・ソーシャルワーカーの補助業務全般（データ入力、電話・メール・FAX 対応、近隣医療機関等への訪問 など） ※近隣の医療機関や施設とのやり取りが基本の業務です
問合せ	社会医療法人仙養会 北摂総合病院 人事課 〒569-8585 大阪府高槻市北柳川町16-23 TEL：072-696-7955 FAX：072-694-6975 E-mail：saiyou@hokusetsu-hp.jp

処遇・給与	
給与	1 9 1, 0 0 0 円～ （大卒者・新卒の場合） ※医療関係の事務経験者については、給与加算あり 例）病院事務7年経験(大卒)：214,000円
昇給	年1回
賞与	年2回（夏・冬）
その他	子供手当、役職手当
社会保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険
通勤手当	35,000円まで支給・車通勤可
退職金制度	3年以上勤務の場合、勤務年数に応じ支給
慶弔見舞金	結婚・出産祝金・弔慰金

処遇・待遇面	
勤務時間	【基本勤務時間】 8:30～17:10 （60分休憩） ○時間外対応あり 8:30～20:00 ※通常業務に慣れてから2～3 回程度/月（時間外手当あり）
休日・休暇	日、祝休み（4週8休制） 年次有給休暇（初年度10～13日・入職月により付与日数変動あり）・慶弔休暇・特別休暇・裁判員有給休暇・子の看護休暇・介護休暇
院内保育所	院内24時間保育所（病児保育もあります）
相談・サポート体制	外部・電話相談窓口あり。24時間無料で仕事やプライベート等の悩みや困ったことを相談できる窓口を常設。職員だけでなく、ご家族も利用でき、安心して働けます
被服貸与	制服貸与
契約保養施設	国内15か所のリゾートホテル ※年次有給休暇を2日以上使用して利用の場合、助成金支給あり
医療費控除	当院で受診した場合、金額に応じて診療費の免除が受けられます
その他	職員食堂、財形貯蓄、定年制度あり（65歳）